



DOCUMENTAȚIA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Politica Primăriei Municipiului Orăștie în domeniul calității este de a furniza servicii la cele mai înalte standarde de calitate cetățenilor și a celorlalte părți interesate în vederea obținerii satisfacției și încrederii acestora în administrația publică locală, în condiții de eficiență și eficacitate conform obligațiilor de conformare aplicabile, iar în acest scop a implementat un Sistem de Management al Calității în conformitate cu cerințele standardului internațional ISO 9001:2015.

Cu acest prilej, au fost elaborate cinci proceduri de sistem și zece proceduri operaționale.

I. PROCEDURILE DE SISTEM sunt acele proceduri care se referă la procesele de management al calității.

- PS-SMC 01 privind controlul informației documentate;
- PS-SMC 02 privind acțiuni de tratare a riscurilor și oportunităților;
- PS-SMC 03 privind auditul intern;
- PS-SMC 04 privind controlul serviciului neconform;
- PS-SMC 05 privind acțiuni corective și tratarea reclamațiilor.

II. PROCEDURILE OPERAȚIONALE sunt procedurile care se referă la procesele de furnizare de servicii. Ele descriu în detaliu modul în care trebuie îndeplinite sarcinile specifice. Aceste documente includ standardele și reglementările care trebuie aplicate, metodele de testare, specificațiile clientului, prezintă formularele care urmează să fie utilizate pentru înregistrarea informațiilor etc.

- PO-SMC 01 privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa nr. 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016;
- PO-SMC 02 privind eliberarea certificatelor de nomenclatură stradală și adresă;
- PO-SMC 03 privind întocmirea și actualizarea fișei de post;
- PO-SMC 04 privind protecția datelor cu caracter personal;
- PO-SMC 05 privind executarea silită;
- PO-SMC 06 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- PO-SMC 07 privind reprezentarea intereselor entității în fața instanțelor;
- PO-SMC 08 privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în baza Legii nr. 350/2005;
- PO-SMC 09 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- PO-SMC 10 privind sănătatea și securitatea în muncă.

Responsabil managementul calității,

NARCIS TERCHET

